

1. ENTRATA E USCITA DALLA SCUOLA, INTERVALLI

Gli studenti entrano dall'ingresso centrale a partire dalle ore 8:10 e possono accedere alle aule alle ore 8:20. Prima di tale ora il personale ausiliario in servizio nell'atrio non ammetterà gli studenti alle scale d'accesso ai piani.

- Inizio lezioni ore 8:25.
- Termine delle lezioni ore 13:55.
- Gli intervalli sono due: dalle ore 10:05 alle ore 10:20 e dalle ore 12:00 alle ore 12:15.

Durante l'orario di lezione, gli studenti non possono circolare per la scuola o sostare al bar.

Durante il cambio di ora sono tenuti a rimanere in classe.

I nominativi degli studenti che rientrano in ritardo dagli intervalli saranno segnalati al Coordinatore di classe, che avvertirà la famiglia. Se i ritardi continueranno, potranno essere presi provvedimenti disciplinari. L'allievo che si allontana dalla classe prima della fine delle lezioni sarà passibile di sanzioni disciplinari.

2. LIBRETTO DELLO STUDENTE

All'inizio dell'anno scolastico, il personale della segreteria didattica distribuisce i libretti dello studente, che sono consegnati ai genitori dietro presentazione di una foto formato tessera.

Il libretto dello studente ha valenza molteplice in quanto serve per:

- Giustificare le assenze e i ritardi degli allievi: tutte le assenze e tutti i ritardi degli allievi minorenni dovranno essere giustificati da un genitore che abbia depositato la firma sul libretto.
- Fornire uno spazio formalizzato per le comunicazioni scuola/famiglia
- Funzionare come tesserino di riconoscimento dello studente.

Gli allievi dovranno avere sempre con sé il libretto personale.

3. RITARDI E ASSENZE DEGLI STUDENTI

- Dopo le ore 8.25 gli studenti sono ammessi in classe dall'insegnante in servizio all'inizio della seconda ora,

purché in possesso della giustificazione firmata (dal genitore se minorenni) sul libretto personale.

- Gli studenti ritardatari minorenni che non possono giustificare per mancanza della firma del genitore o del tutore, e i maggiorenni sprovvisti dell'apposito libretto personale, devono essere ammessi in classe dalla Vicepresidenza a partire dalle 8:45 e fino alle 9:10.
- Il giorno successivo gli studenti dovranno provvedere a regolarizzare la loro posizione consegnando la giustificazione firmata all'insegnante in servizio la prima ora di lezione. Qualora non presentino la giustificazione firmata anche il secondo giorno, l'insegnante annoterà la mancanza sul registro affinché siano avvistate le famiglie tramite sms.
- Se la presentazione della giustificazione viene omessa anche il terzo giorno, il docente coordinatore potrà decidere, a norma di regolamento di disciplina, quale provvedimento adottare (nota di demerito, comunicazione alle famiglie, intervento del preside, convocazione del consiglio di classe per l'irrogazione di una sanzione disciplinare).
- L'ingresso in ritardo alla prima ora è consentito in casi particolari (traffico, maltempo, altri motivi di forza maggiore) a insindacabile giudizio della presidenza che comunicherà, tramite il personale o per iscritto, tale deroga al regolamento.
- Dopo sei ritardi in un quadrimestre, a discrezione del coordinatore di classe, i genitori saranno avvisati con un messaggio sul loro cellulare, o per iscritto, ed invitati ad un colloquio con il preside.
- **In caso di ulteriori ritardi, il consiglio di classe potrà avviare una procedura per l'irrogazione di una sanzione disciplinare.**
- Dopo le ore 9:15 la scuola è chiusa. Non è possibile accedere alle classi o essere ammessi alle lezioni. Solo in casi eccezionali (visita medica, esami di laboratorio, ecc.), **opportunamente documentati** e valutati dalla Vicepresidenza, saranno concessi permessi.

4. ENTRATE POSTICIPATE E USCITE ANTICIPATE

- **I permessi saranno concessi dalla Vicepresidenza dietro presentazione di precisa documentazione.** Possono essere richiesti, in ogni quadrimestre, fino a quattro permessi di uscita anticipata (una sola ora)

consegnando il libretto con la domanda durante il primo intervallo al personale ausiliario del pianoterra. Il libretto sarà poi ritirato dagli studenti in Vicepresidenza durante il secondo intervallo e presentato all'insegnante in orario.

- L'assenza dell'insegnante nelle prime ore o nelle ultime ore, se preannunciata in tempo utile, viene notificata alle famiglie sul diario il giorno precedente. Questa notifica, accompagnata dalla relativa autorizzazione della famiglia a inizio anno, comporterà l'assunzione di responsabilità da parte dall'utenza (genitori degli allievi minorenni e allievi maggiorenni).
- Solo in casi eccezionali, nell'eventualità di assenza improvvisa del docente nell'ultima ora, o nelle ultime due, qualora non fosse possibile provvedere alla sostituzione e ad una adeguata vigilanza della classe, i genitori saranno avvisati dell'uscita anticipata tramite un messaggio inviato sul cellulare.
- In caso di incidenti o malori degli allievi, verranno subito informati i genitori e - se sarà constatata l'urgenza - gli allievi verranno accompagnati tramite Croce Rossa al più vicino Pronto Soccorso.
- Per i minori, qualsiasi uscita anticipata senza la richiesta sul libretto potrà avvenire solo se l'alunno che lo richieda o ne abbia necessità, in accordo con la famiglia, sarà accompagnato da un genitore o comunque da un tutore, che dovrà apporre la propria firma sul diario di classe al momento dell'assunzione di responsabilità. In caso di impedimento, il genitore (o il tutore) dovrà inviare un fax alla scuola nel quale siano indicate chiaramente le generalità della persona delegata a cui sarà affidato il minore. L'alunno sarà consegnato alla persona incaricata dalla famiglia su presentazione di un documento di riconoscimento.

5. PARCHEGGIO E PORTE DI SICUREZZA

Le biciclette, i motocicli e le auto devono essere posteggiati negli appositi spazi. **Per motivi di sicurezza è vietato il parcheggio davanti all'ingresso centrale e negli altri spazi non regolamentati.**

È vietato utilizzare le porte di sicurezza, se non in caso di emergenza.

6. BAR

Gli allievi possono sostare o consumare al bar solo prima delle ore 8:20, durante gli intervalli e dopo la fine delle lezioni. Nelle classi, nei laboratori, in biblioteca, in aula magna e in ogni altro spazio all'interno dell'istituto, eccettuati i corridoi e le parti comuni, non è concesso consumare cibi o bevande, nemmeno durante gli intervalli. Gli studenti dovranno riporre i rifiuti nei contenitori, contribuendo responsabilmente alla raccolta differenziata, se attivata all'interno dell'Istituto.

7. FUMO

Come in tutti i locali pubblici, all'interno della scuola è tassativamente vietato fumare. Tale regola vale per tutti. Chi è sorpreso a fumare è passibile di sanzioni sia disciplinari sia pecuniarie.

8. CELLULARI / FURTI

Non è consentito l'uso del cellulare nelle aule.

La scuola non risponde di oggetti (in particolare dei cellulari) portati in classe ed eventualmente rubati.

In palestra e negli spogliatoi **non deve essere lasciato incustodito alcun oggetto di valore** che, eventualmente, potrà essere consegnato al docente, il quale provvederà a chiuderlo in un cassetto a sua disposizione.

Il parcheggio negli spazi di pertinenza della scuola non è custodito. Pertanto l'Istituzione non risponde in caso di furto o danneggiamento.

9. RACCOMANDAZIONI FINALI

Si raccomanda a tutti gli studenti di attenersi alle norme del regolamento e di mantenere un comportamento corretto nei confronti dei docenti, del personale non docente e di tutti i compagni.

Tutti sono inoltre pregati di rispettare l'orario di segreteria per la presentazione o richiesta di certificati o di documenti.

Si invitano gli studenti al rispetto delle attrezzature didattiche e di tutto l'ambiente scolastico.

Si ricorda infine che chiunque provochi danneggiamenti alla struttura scolastica, agli arredi e alla strumentazione didattica sarà tenuto a rifondere le somme necessarie al ripristino, come da delibera del Consiglio d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
(Giacomo Merlo)